

ПЛАН
мероприятий ГАУЗ «ДГБ» г. Новотроицка по противодействию коррупции на 2016-2018гг.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение врачами приема и обследования пациентов в присутствии медицинской сестры кабинета для исключения условий приема «один на один» (врач-пациент)	постоянно	Заведующие структурными подразделениями, врачи поликлиники и стационара
1.2.	Выдача по факту оплаты на руки платным пациентам фискального чека и экземпляра заключенного договора на оказание услуги	постоянно	Главный бухгалтер
1.3.	Проведение платных услуг (амбулаторный прием и диагностические исследования) при наличии на руках у пациентов фискального чека и заключенного договора на оказываемую услугу	постоянно	Заведующие структурными подразделениями, врачи поликлиники и стационара
1.4	Проведение служебного расследования и обсуждение случаев нарушений законодательства на общебольничном собрании коллектива с приглашением сотрудников прокуратуры, других правоохранительных и контрольно-надзорных органов, если ими были внесены акты реагирования	по мере выявления	Антикоррупционная комиссия
1.5.	Размещение заказов для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ и иными нормативно-правовыми	по мере необходимости размещения заказов	Начальник планово-экономического отдела, юристконсульт
1.6	Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности и финансовых обязательств учреждения	Ежеквартально	Главный бухгалтер
1.7	Проведение инвентаризации имущества	1 раз в год, при смене материально-ответственного лица	Главный бухгалтер
1.8	Обеспечение работы комиссии по отбору пациентов для проведения ВМП в ГАУЗ «ДГБ»	постоянно	Заместитель главного врача по КЭР
1.9.	Формирование и ведение базы данных об обращении граждан и организаций на предмет коррупции	постоянно	секретарь
1.10.	Представление информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию	1 раз в год	Начальник планово-экономического отдела юристконсульт

2. мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции			
2.1.	Ознакомление вновь принятых работников с приказом по ГАУЗ «ДГБ» под роспись о предупреждении взяточничества в учреждении	при приеме на работу	Начальник ОК
2.2.	Доведение до сведения всех сотрудников информации об ответственности работника, установленной ст. 75 Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан», касающейся урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской	октябрь 2014 года, далее - при приеме на работу новых работников	Начальник ОК
2.3.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликтов интересов	постоянно	Начальник ОК, юрисконсульт, председатель ППО
2.4.	Проведения мониторинга выполнения сотрудниками административных и должностных регламентов	1 раз в квартал	Начальник планово-экономического отдела, юрисконсульт
2.5.	Проведение проверок исполнения должностных функций в соответствии с утвержденными должностными регламентами	В течение 2016-2018 г.г.	Начальник ОК
3. Антикоррупционный мониторинг			
3.1.	Обеспечить контроль качества предоставления пациентам медицинских услуг в рамках территориальной программы государственных гарантий на соответствующий год.	1 раз в квартал	Заместитель главного врача по КЭР Заместитель главного врача по медицинской части Заведующий
3.2.	Анкетирование пациентов стационара и поликлиники по доступному и бесплатному лечению в ГАУЗ «ДГБ» по выполнению утвержденной ПГТ.	1 раз в полугодие	Главная медсестра
3.3.	Контроль соблюдения сроков ожидания на плановую госпитализацию	постоянно	Заведующие отделениями
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
4.1.	Организация и проведение общебольничных совещаний по антикоррупционной проблематике	ежеквартально	Главный врач
4.2.	Проведение среди сотрудников структурных подразделений профилактической (разъяснительной) работы по предупреждению взяточничества и воспитанию нетерпимости к коррупционному поведению с приглашением специалистов правоохранительных органов	постоянно	Руководители структурных подразделений

4.3	Участие в научно-практических конференциях, семинарах и обучающих программах федерального и регионального уровней по вопросам противодействия коррупции	по мере поступления предложений об участии	Главный врач
5. Обеспечение открытости и доступности деятельности ГАУЗ «ДГБ»			
5.1	Ведение сайта ГАУЗ «ДГБ» г. Новотроицка в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации от деятельности органов государственной власти и местного самоуправления».	В течение 2016-2018г.г.	программист
5.2	Проведение анализа обращений граждан, касающихся коррупционных правонарушений	1 раз в квартал	Юрисконсульт
5.3	Наполнение в соответствии с законодательством интернет-сайта ГАУЗ ДГБ информацией о деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение 2016-2018г.г.	программист
5.4.	Организация работы по размещения государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	Начальник планово-экономического отдела, юрисконсульт